

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР-ОФЕРТА
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ КОВОРКИНГА «СТУДИЯ МАСТЕРОВ»

Ред. от 01.09.2022 г.

г. Минск

Настоящий Договор является договором присоединения и заключается на основании ст. 396, 398, 407 ГК РБ и определяет порядок оказания Услуг Коворкинга Индивидуальным предпринимателем Корзун Ириной Викторовной, действующей от своего имени, на основании Свидетельства о государственной регистрации № 193048510 от 13 марта 2018 г., в дальнейшем именуемая Исполнителем, с одной стороны и физическим лицом, в дальнейшем именуемым Заказчиком, с другой стороны, присоединившимся к настоящему Договору в целом.

1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор предусматривает оказание Исполнителем Заказчику комплекса Услуг Коворкинга, связанных с предоставлением и обслуживанием рабочих мест, заключаемый между Заказчиком и Исполнителем в электронной форме путем нажатия в поле «согласен с условиями Договора публичной оферты» при первичной регистрации Заказчика на сайте <https://smasters.by/>, таким образом, Договор считается заключенным, Заказчик выражает свое согласие с условиями, изложенными в настоящем Договоре.

1.2. Услуги, связанные с предоставлением оборудованного рабочего места Заказчику, никоим образом не могут трактоваться, как наличие каких-либо трудовых и/или гражданско-правовых отношений между Заказчиком и Исполнителем, кроме непосредственного предоставления Услуги Коворкинга в соответствии с выбранным рабочим местом и дополнительными услугами. Никакие положения трудового законодательства к отношениям сторон неприменимы.

1.3. Оборудованное помещение, расположено по адресу г. Минск, ул. М. Богдановича 60-2Н,7Н предоставляемые для оказания парикмахерских услуг, косметических услуг, услуг маникюра, педикюра, а именно:

Рабочее место парикмахера:

3 позиции в общем зале;
5 отдельных залов.

Оборудование:

- Парикмахерское зеркало;
- Туалетный столик;
- Кресло на гидравлическом подъемнике;
- Тележка парикмахерская;
- Подставка для ног;
- Кондиционер;
- Стул мастера*;
- Мойка парикмахерская;
- Зеркало, для обзора прически*;
- Пульверизатор*;
- Весы настольные*;
- Емкости для краски*;
- Кольцевая лампа*;
- Сухожар*.

Расходные материалы:

- Полотенце 45x90*;
- Воротнички*;
- Антисептик.

Рабочее место мастера маникюра

1 позиция.

Оборудование:

- Маникюрный стол;
- Кресло для клиента;
- Стул мастера;
- Тележка косметическая;
- Лампа UV/LED 54W «Soline 5 Plus»;
- Настольный пылесос 65W;
- Подушка для маникюра;
- Лампа настольная;
- Кольцевая лампа*;
- Сухожар*.

Расходные материалы:

- Салфетка 35x35*;
- Антисептик.

Рабочее место мастера педикюра

1 позиция.

Оборудование:

- Кресло для клиента;
- Стул мастера;
- Лампа UV/LED 54W «Soline 5 Plus»;
- Пылесос 65W;
- Тележка косметическая;
- Лампа настольная;
- Подставка под ногу;
- Кольцевая лампа*;
- Сухожар*.

Расходные материалы:

- Полотенце 35x70*;
- Коврик 40x40 (спайленс)*;
- Антисептик.

Косметический кабинет

8 кабинетов;

1 кабинет с душевой кабиной.

Оборудование:

- Кушетка электрическая;
- Стул мастера;
- Косметическая тележка;
- Умывальник, с подведением горячей и холодной воды;
- Емкость для умывания;
- Зеркало настенное;
- Плед 2 шт.;
- Кондиционер;
- Кольцевая лампа;
- Лампа-лупа*;
- Сухожар*.

Расходные материалы:

- Одноразовая простынь*;
- Коврик 40x40 (Спайленс)*;
- Антисептик.

* оборудование находится в общем доступе.

* для каждого гостя, но не более 1 единицы в час.

2. Порядок оказания Услуг

2.1. Исполнитель обязуется приступить к исполнению настоящего Договора с момента регистрации Заказчика на сайте <https://smasters.by/>.

2.2. Рабочие места предоставляются Заказчику в соответствии с режимом работы Коворкинга, расположенного по адресу: г. Минск, ул. М. Богдановича 60-2Н, 7Н с 10.00 до 22.00 часов, без выходных, все остальное время, кратно часу, в два раза дороже и по предварительной договоренности с администратором.

2.3. Забронировать рабочее место можно в личном кабинете, после регистрации на сайте <https://smasters.by/>, при этом нужно учитывать, что в забронированное время, Заказчику необходимо расположиться, а по окончании работы освободить рабочее место от своих личных вещей, расставить оборудование по своим местам, привести рабочее место и места общего пользования, которыми пользовался Заказчик и его Посетители в течение забронированного времени, в изначальный вид.

2.4. Минимальный срок аренды рабочего места составляет 1 (один) час.

2.5. Одно рабочее место предоставляется для обслуживания одного Посетителя до полного завершения процедуры, за исключением отдельных кабинетов помещения, где допускается размещение до 3 (трех) человек, включая мастеров. Более 3 (трех) человек оплачивается дополнительно, в размере 50% от стоимости основной услуги.

Не допускается размещение Посетителей, во время оказания услуги, в местах общего пользования, в соседних залах, кабинетах, соседних рабочих местах.

2.6. Началом и окончанием нахождения на предоставляемом рабочем месте, считается время, которое Заказчик указал при бронировании рабочего места, на сайте Исполнителя.

2.7. Если по истечении забронированного времени Заказчиком, рабочее место не убрано, не освобождено от личных вещей, считается следующий час работы, при условии, что рабочее место не забронировано после Заказчика.

2.8. Если рабочее место, после Заказчика забронировано, то до окончания забронированного времени Заказчиком, необходимо убрать рабочее место, освободить от личных вещей и с администратором, решить, где возможно закончить работу, при этом считается следующий час работы.

2.9. Рабочее место принимается администратором в том же виде, в каком оно было получено Заказчиком.

2.10. Забронированное время можно отменить, а оплаченное время перенести на другой день, за 24 часа, в личном кабинете, на сайте Исполнителя.

2.11. Не бронировать рабочее место, если у Заказчика нет записи на это время. Если Заказчик будет злоупотреблять и создавать множество записей с их последующей отменой, то бронирование рабочего места будет доступно только по предоплате.

2.12. Все работы с кератином, ботокс, химические завивки и их производные и т.п. процедуры выполнять только в отдельном зале.

2.13. В случае если Заказчик не занял рабочее место и не предупредил об опоздании, с момента начала забронированного периода, Исполнитель вправе отменить забронированное время.

2.14. Заключая Договор, Заказчик гарантирует и подтверждает, что представление Исполнителем Услуг, связано с самостоятельной организацией Заказчиком своей профессиональной трудовой деятельности.

2.15. Исполнитель прекращает оказание Услуг по истечении забронированного времени и/или при наличии задолженности Заказчика перед Исполнителем по любым основаниям.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставить Заказчику рабочее место и оказывать Услуги, выбранные Заказчиком, согласно Договору;

3.1.2. осуществлять ежедневный клининг;

- 3.1.3. принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых Услуг;
- 3.1.4. своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре, условиях и порядке предоставления Услуг путём размещения соответствующей информации на сайте <https://smasters.by/> и/или социальных сетях;
- 3.1.5. оказывать Заказчику консультации по телефону +375 29 169 58 89, в рабочее время, по вопросам, возникающим в связи с оказанием Услуг.
- 3.2. Исполнитель вправе:
- 3.2.1. оказывать Услуги или их часть с привлечением третьих лиц;
- 3.2.2. в любой момент, в одностороннем порядке, изменять настоящий Договор. Изменения вступают в силу с момента опубликования нового текста Договора на сайте;
- 3.2.3. в одностороннем порядке изменять стоимость, а также перечень предоставляемых Услуг, о чем Заказчик извещается не позднее, чем за 7 (семь) календарных дней до вступления в силу таких изменений, путём размещения соответствующей информации на сайте Исполнителя и социальных сетях. При этом стоимость оплаченных Заказчиком Услуг до окончания периода, за который они оплачены, не изменяются;
- 3.2.4. изменять режим работы, в целом, или отдельных его помещений, а также частично или полностью ограничивать доступ к ним Заказчику, о чем Заказчик извещается не менее чем за 24 часа до вступления таких изменений, путём размещения информации на сайте <https://smasters.by/> и/или социальных сетях. При этом период предоставления Услуг по настоящему Договору продлевается на соответствующий срок;
- 3.2.5. полностью или частично прекратить оказание Услуг при возникновении необходимости проведения технических или санитарно-гигиенических мероприятий. При этом период предоставления Услуг по настоящему Договору продлевается на срок, необходимый для проведения указанных в настоящем подпункте мероприятий;
- 3.2.6. отказать в предоставлении рабочего места Заказчику или отказаться от исполнения заключенного Договора в случае нарушения общественного порядка со стороны Заказчика;
- 3.2.7. отказать в допуске к рабочему месту в случае наличия задолженности по оплате Услуг, предусмотренных настоящим Договором до момента полного погашения такой задолженности Заказчиком, а также, удерживать вещи Заказчика, находящиеся в помещении Исполнителя;
- 3.2.8. в случае нарушения Заказчиком или его Посетителями настоящего Договора, в бесспорном одностороннем внесудебном порядке отказать от исполнения настоящего Договора, при этом уплаченные денежные средства Заказчику не возвращаются.
- 3.3. Заказчик обязуется:
- 3.3.1. пройти процедуру регистрации, установленную Исполнителем, указать актуальные данные;
- 3.3.2. соблюдать условия настоящего Договора, а также оплачивать Исполнителю оказываемые Услуги в порядке, размерах и в сроки, определенные настоящим Договором;
- 3.3.3. вести свою трудовую деятельность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, иметь с собой копии платежных документов об уплате единого налога в соответствии с требованиями подпункта 1.2. п. 1 Указа Президента Республики Беларусь от 19.09.2017 №337 «О регулировании деятельности физических лиц», в порядке и сроки, установленные Налоговым кодексом РБ;
- 3.3.4. соблюдать требования противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические и иные требования, установленные законодательством РБ;
- 3.3.5. использовать оборудование, в соответствии с требованиями инструкцией по эксплуатации и техникой безопасности;
- 3.3.6. незамедлительно информировать Исполнителя обо всех инцидентах, авариях, несчастных случаях, произошедших в помещениях;

3.3.7. использовать исправные электрические инструменты, любое оборудование, не превышающее допустимый уровень шума и вибрации, а также имеющие сертификаты для использования в данных условиях, если такая сертификация требуется по законодательству РБ;

3.3.8. компенсировать Исполнителю любые пени, штрафы, неустойки, наложенные на Исполнителя любыми органами и/или организациями в связи с нарушением Заказчиком требований законодательства Республики Беларусь при пребывании Заказчика в помещении по адресу: г. Минск, ул. Богдановича 60-2Н, 7Н., прилегающей к зданию территории;

3.3.9. не чинить препятствий, не создавать неудобства другим Заказчикам и их Посетителям;

3.3.10. при личном разговоре, разговоре по телефону, скайпу, не повышать голос, соблюдать общепринятые правила приличия, а при прослушивании аудио, просмотре видео и т.п. - использовать наушники. Мобильный телефон необходимо переводить в беззвучный режим;

3.3.11. обеспечивать сохранность, бережно относиться к имуществу, оборудованию, технике, мебели, материалам и ресурсам Исполнителя;

3.3.12. возмещать Исполнителю убытки, причиненные имуществу и оборудованию Исполнителя и Посетителями Заказчика;

3.3.13. мыть личную посуду и прочие принадлежности самостоятельно. Посуда и прочие принадлежности, не приведенные в надлежащий вид, испорченные продукты и/или продукты, с истекшим сроком годности, остатки продуктов, находящиеся в подсобном помещении, по окончании рабочего дня, будут утилизированы;

3.3.14. мыть мойку для волос, мисочки, кисточки и т.п. - после каждого обслуженного Посетителя, протирать пролитые жидкости, удалять краску, масло и т.д. с поверхностей. Средство можно взять у администратора;

3.3.15. по окончании работы с Посетителем:

- расставить использованные мебель и оборудование по своим местам;
- протереть, очистить рабочие поверхности, используемое оборудование от волос, пыли, масла, краски, гель-лака, воска и т.п.;
- подмести пол, при необходимости;
- освободить зону мойки от своей косметики и инструментов, пустых банок, упаковки и т.п.;
- забрать свой мусор, выбросить в общий контейнер для сбора отработанного материала.

3.3.16. используемое дополнительное оборудование, устанавливать самостоятельно, с последующим возвратом в места хранения.

Дополнительное оборудование:

- складная кушетка;
- кольцевая лампа;
- стул мастера;
- барный стул;
- лампа-лупа;
- вытяжка;
- емкости;
- тележка и т.д и т.п..

3.3.17. хранить личные вещи в чехле для одежды, личную обувь в коробке для обуви. Не захламлять, соблюдать порядок в гардеробе.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. требовать от Исполнителя надлежащего оказания Услуг;

3.4.2. получать у Исполнителя консультации по телефону +375 29 169 58 89, в рабочее время, по вопросам, возникающим в связи с оказанием Услуг;

3.4.3. передавать рабочее место в пользование третьим лицам, только в том случае, если это было предварительно оговорено сторонами;

3.4.4. расторгнуть настоящий Договор в случае:

- невыполнения либо ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по оказанию Услуг в рамках настоящего Договора;

- несогласия с вносимыми Исполнителем изменениями и/или дополнениями в настоящий Договор.

3.5. Заказчику и его Посетителям запрещается:

- 3.5.1. употреблять спиртные напитки в помещении, пребывать в состоянии алкогольного, наркотического, и прочего опьянения;
- 3.5.2. курить в здании и на прилегающей территории, в том и электронные сигареты;
- 3.5.3. нарушать общественный порядок, создавать помехи и неудобства другим Посетителям, в том числе, нецензурно выражаться и совершать любые действия оскорбительного характера;
- 3.5.4. предпринимать какие-либо действия, влияющие на работу систем охлаждения, отопления, вентиляции, освещения, водоснабжения и других централизованных систем;
- 3.5.5. проносить в здание предметы и вещества, которые являются, или могут быть травм опасны, а также легковоспламеняющимися, взрывоопасными, ядовитыми, радиоактивными и повышающими степень риска возгорания или взрыва;
- 3.5.6. размещать рекламную информацию в бумажном виде, брендированные элементы без согласования с Исполнителем;
- 3.5.7. доступ с животными, за исключением случаев, когда животное выполняет функцию поводыря;
- 3.5.8. осуществление любой деятельности, запрещенной действующим законодательством РФ, равно как и запрещается любое упоминание Исполнителя в связи с такой деятельностью;
- 3.5.9. находиться без защитной маски, если переносите болезнь ОРВИ, грипп, другие заболевания, которые передаются воздушно-капельным путем;
- 3.5.10. складировать личные вещи и/или оставлять их на хранение без согласования с Исполнителем;
- 3.5.11. лежать на диванах, спать, ставить ноги на мебель и оборудование;
- 3.5.12. переставлять, выносить и заносить: мебель, оборудование, предметы интерьера, из других залов и кабинетов, без ведома администратора.

4. Стоимость, порядок и сроки оплаты Услуг

4.1. Стоимость Услуг Исполнителя по настоящему Договору устанавливается на сайте Исполнителя.

4.2. При бронировании Заказчик выбирает требуемый вариант оплаты рабочего места в личном кабинете на сайте Исполнителя:

4.2.1. оплата осуществляется после оказания Услуг Исполнителем, путем внесения денежных средств, в кассу Исполнителя, после сдачи рабочего места администратору;

4.2.2. оплата картой (предоплата Услуг), при бронировании Услуг на сайте Исполнителя.

4.3. Оплаченные Услуги, но не использованные в установленные сроки, считаются оказанными, денежные средства за неиспользованные Услуги Заказчику не возвращаются.

4.4. Неоплаченные Услуги и не использованные в установленные сроки, считаются оказанными и подлежат оплате, согласно стоимости Услуг, установленной на сайте Исполнителя. Заказчик признает и понимает, что Исполнитель, резервирует Заказчику необходимое рабочее время, которое в период оказания Услуг не предоставляется третьим лицам.

4.5. В случае неоплаты Услуг Заказчиком в порядке, установленным настоящим разделом, у Заказчика остается возможность бронирования рабочего места, только по предоплате, до полного погашения задолженности, при этом оплачиваются и последующие забронированные часы в этот период, в случае неоплаты у Исполнителя не возникает обязательств по оказанию этих Услуг Заказчику.

4.6. При предоплате Услуг Исполнителя, Заказчик оплачивает:

4.6.1. картой, при бронировании Услуг на сайте Исполнителя;

4.6.2. наличными денежными средствами, в кассу Исполнителя.

5. Порядок сдачи-приемки Услуг

5.1. Предоставление Услуг в рамках настоящего Договора для Заказчиков, являющихся физическими лицами, подтверждается фактом потребления Заказчиком оказанных ему Услуг и отсутствием предъявленных Заказчиком письменных претензий по оказанным Исполнителем Услугам.

5.2. Стороны соглашаются, что оказанные Услуги по настоящему договору могут быть подтверждены первичными учётными документами, составленными Исполнителем и Заказчиком единолично.

6. Ответственность сторон.

6.1. Заказчик несёт ответственность за соблюдение законодательства РБ и настоящего Договора непосредственно самим Заказчиком и Посетителями Заказчика.

6.2. Заказчик несёт материальную ответственность за порчу оборудования и иного имущества Исполнителя, в том числе и его Посетителями, за исключением естественного износа оборудования или имущества. В случае повреждения или иной порчи предоставленного ему имущества, в том числе оборудования, Заказчик возмещает причинённый Исполнителю ущерб в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента предоставления Исполнителем соответствующего требования.

6.3. В случае нарушения Заказчиком или его Посетителями настоящего Договора, Исполнитель вправе в бесспорном одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, прекратив предоставление Услуг. При этом уплаченные денежные средства Заказчику не возвращаются.

6.4. Исполнитель не несёт ответственности:

6.4.1. за качество оказываемых Услуг Заказчиком;

6.4.2. за действия Посетителей Заказчика;

6.4.3. за нарушения Заказчиком Договора или иных общеобязательных требований, связанных с противопожарной безопасностью, соблюдением санитарно-гигиенических норм, норм морали и нравственности и т.п. В случае нарушений Заказчиком каких-либо общеобязательных норм и правил Заказчик самостоятельно за свой счет возмещает нанесенный ущерб либо компенсирует Исполнителю причиненные убытки;

6.4.4. в случае, если Заказчик использовал средства связи и оборудование Исполнителя в каких-либо противоправных целях. Заказчик обязан возместить Исполнителю любые убытки, связанные с использованием средств связи и оборудования Заказчиком в указанных целях;

6.4.5. за сохранность личных вещей Заказчика и его Посетителей, оставленных в помещении Исполнителя;

6.4.6. за технические неудобства, в том числе за перебои с электричеством и водоснабжением, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ, службами коммунального хозяйства и иными причинами, не зависящими от Исполнителя;

6.4.7. за вред, причинённый жизни и здоровью Заказчика/Посетителям Заказчика, при отсутствии вины Исполнителя.

6.5. В случае наступления несчастного случая с лицом, пользующимся Услугами в помещении по адресу: г. Минск, ул. М. Богдановича 60-2Н, 7Н Заказчик самостоятельно организует и или участвует в комиссии по расследованию несчастного случая в соответствии с порядком, установленным законодательством.

6.6. Заказчик/Посетители Заказчика соглашаются с тем, что они не вправе требовать от Исполнителя какой-либо компенсации морального вреда, а также возмещения упущенной выгоды, в связи с оказанием Услуг, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

6.7. Стороны настоящего Договора безоговорочно соглашаются с тем, что максимальная ответственность Исполнителя по настоящему Договору, по любому иску или претензии в отношении настоящего Договора или его исполнения, ограничен суммой, уплаченной За-

казчиком Исполнителю по настоящему Договору за период, к которому относится соответствующая претензия. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

6.8. Ограничение ответственности Исполнителя, предусмотренное п.6.7. настоящего Договора, не может применяться в случаях, когда:

6.8.1. размер ответственности для данного вида обязательств или за данное нарушение определен законодательством Республики Беларусь;

6.8.2. неисполнение, либо ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору является следствием его прямого умысла.

6.9. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по Договору или в связи с ним, решаются путём переговоров. В случае невозможности разрешения возникших споров и разногласий путём переговоров – в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

6.10. За нарушение Заказчиком любого пункта Договора уплачивается штраф, в размере 20 (двадцать) бел. руб., путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

7. Срок действия договора. Расторжение договора

7.1. Договор считается заключённым с момента регистрации Заказчика на сайте Исполнителя.

7.2. Истечение срока действия забронированных Услуг не означает прекращения действия настоящего Договора. В случае если Заказчик выразит намерение пользоваться Услугами Исполнителя через любой промежуток времени, настоящий Договор считается действующим в отношении сторон с учетом изменений и дополнений, внесенных Исполнителем на момент бронирования новых Услуг.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, после заключения Договора в результате событий, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, таких как: стихийные бедствия, война, гражданская война, принятие законодательных актов, ведущих к изменениям в гражданском и налоговом законодательстве, действия органов государственной власти.

8.2. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, стороны прилагают все усилия к тому, чтобы в кратчайшие сроки исполнить обязательства по настоящему Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Заключая настоящий Договор, Заказчик подтверждает, что предварительно ознакомился с условиями Договора, согласен с ними, принимает на себя полную ответственность за их соблюдение.

9.2. Во всём остальном, не урегулированном сторонами, настоящим Договоре, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Республики Беларусь.

Гражданский Кодекс Республики Беларусь

Статья 396. Публичный договор

1. Публичным признается договор, заключенный коммерческой организацией и устанавливающий ее обязанности по продаже товаров, выполнению работ или оказанию Услуг, которые такая организация по характеру своей деятельности должна осуществлять в отношении каждого, кто к ней обратится (розничная торговля, перевозка транспортом об-

щего пользования, Услуги связи, энергоснабжение, медицинское, гостиничное обслуживание, обязательное страхование и т.п.).

Коммерческая организация не вправе оказывать предпочтение одному лицу перед другим в отношении заключения публичного договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2. Цена товаров, работ и Услуг, а также иные условия публичного договора устанавливаются одинаковыми для всех потребителей, за исключением случаев, когда законодательством допускается предоставление льгот для отдельных категорий потребителей.

3. Отказ коммерческой организации от заключения публичного договора при наличии возможности предоставить потребителю соответствующие товары (работы, Услуги) не допускается.

При необоснованном уклонении коммерческой организации от заключения публичного договора применяются положения, предусмотренные пунктом 4 статьи 415 настоящего Кодекса.

4. В случаях, предусмотренных законодательными актами, Правительство Республики Беларусь может издавать правила, обязательные для сторон при заключении и исполнении публичных договоров (типовые договоры, положения и т.п.), если иное не установлено Президентом Республики Беларусь.

5. Условия публичного договора, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 2 и 4 настоящей статьи, ничтожны.

Статья 398. Договор присоединения

1. Договором присоединения признается договор, условия которого определены одной из сторон в формулярах или иных стандартных формах и могли быть приняты другой стороной не иначе как путем присоединения к предложенному договору в целом.

Договором присоединения в сфере страхования признается договор, условия которого определены в правилах соответствующих видов страхования, утвержденных страховщиком либо объединением страховщиков и согласованных с органом, осуществляющим государственный надзор за страховой деятельностью, и могут быть приняты другой стороной (страхователем) не иначе как путем присоединения к договору страхования.

2. Присоединившаяся к договору сторона вправе потребовать расторжения или изменения договора, если договор присоединения хотя и не противоречит законодательству, но лишает эту сторону прав, обычно предоставляемых по договорам такого вида, исключает или ограничивает ответственность другой стороны за нарушение обязательств либо содержит другие явно обременительные для присоединившейся стороны условия, которые она, исходя из своих разумно понимаемых интересов, не приняла бы при наличии у нее возможности участвовать в определении условий договора.

3. При наличии обстоятельств, предусмотренных в пункте 2 настоящей статьи, требование о расторжении договора, предъявленное стороной, присоединившейся к договору в связи с осуществлением своей предпринимательской деятельности, не подлежит удовлетворению, если присоединившаяся сторона знала или должна была знать, на каких условиях заключает договор.

Статья 407. Приглашение делать оферты

1. Реклама и иные предложения, адресованные неопределенному кругу лиц, рассматриваются как приглашение делать оферты, если иное прямо не указано в предложении.

2. Публичной офертой признается содержащее все существенные условия договора предложение, из которого усматривается воля лица, делающего предложение, заключить договор на указанных в предложении условиях с любым, кто отзовется.